

**RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO
CONTRATO DE GESTÃO 004/2022
ANO 2022**



UPA Médico Fernando de Lacerda – UPA Curado

Souterland Tadeu Grandó

Coordenação Geral

Fernando Antônio Alves de Oliveira

Coordenação Médica

Márcia Maria de B. Sugimoto Nascimento

Coordenação Administrativa e Financeira

Nathalia Brígida Ramos Lima Medeiros

Coordenação de Enfermagem

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	05
1.1 A OSS HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO	06
1.2 A UNIDADE UPA CURADO.....	06
2. ATIVIDADES CONTRATADAS E INDICADORES	08
2.1 Análise de indicadores	08
2.2 Metas Quantitativas	09
2.2.1 Análise Atendimentos: Médicos	09
2.2.2 Análise Atendimento: Odontológicos	10
2.2.3 Comparativo de atendimentos médicos e odontológicos	10
2.3 Metas Qualitativas	10
2.3.1 Atenção ao usuário	10
2.3.1.1 Atendimento com Classificação de Risco - ACCR.....	10
2.3.1.2 Satisfação do usuário	11
2.3.1.3 Taxa de Resolução de Queixas Recebidas.....	12
2.3.2 Qualidade da informação	12
2.3.2.1 Taxa de profissionais médicos cadastrados no CNES.....	12
2.3.2.2 Registro da produção no sistema SIA/SUS.....	12
2.3.2.3 Relatório da prestação de contas – Informações e transparência.....	13
2.3.3 Qualidade do atendimento	13
2.3.3.1 Escala médica / odontológica.....	13
2.3.3.2 Taxa de atendimento de retorno em até 24 horas.....	14
2.3.3.3 Taxa de revisão de prontuários.....	14
2.3.4 Ensino e pesquisa	14
2.3.4.1 Taxa de execução do plano de educação permanente.....	14
3.0 COMISSÕES	15
3.1 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes.....	15
3.2 Comissão de Revisão de Prontuários.....	15
3.3 Comissão de Óbitos.....	16
3.4 Comissão de Ética Médica.....	16
3.5 Comissão SCIH.....	16
3.6 Comissão de Farmácia.....	17
3.7 Comissão de Perfuro Cortante.....	17
4.0 NÚCLEOS	18
4.1 Núcleo de Manutenção Geral.....	18
4.2 Núcleo de Segurança do Paciente	18
5 Ações	18
5.1 Ações de Segurança do Trabalho.....	18
5.2 Ações de Mídia	19

6. OUTROS INDICADORES	19
6.1 Pacientes atendidos por município de residência	19
6.2 Quantitativo de pacientes trazidos por SAMU e Bombeiros	19
6.3. Contra referências feitas pelo Serviço Social	20
6.4 Remoções	20
6.4.1 Quantitativo de remoções x Quantidade de atendimentos	21
6.5 Procedimentos realizados	21
7. Gestão de pessoas	21
7.1 Colaboradores	22
7.2 Mapa de admitidos e demitidos	22
7.3 Turnover	22
8. Avanços, dificuldades e desafios	23
9. Conclusão	25
10. Anexos	26

1.0 APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta informações sobre a execução dos serviços prestados de **fevereiro** de 2022 a **dezembro** do ano de 2022, na Unidade de Pronto Atendimento Médico Fernando de Lacerda - UPA CURADO, de acordo com o contrato de Gestão N° 004/2022, firmado entre a Organização Social de Saúde do Hospital do Tricentenário e a Secretaria Estadual de Saúde.

1.1 A OSS HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO.

O **HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO** é uma associação civil de direito privado, com finalidade filantrópica, sem fins lucrativos e econômicos, de caráter beneficente de assistência social, com atividade preponderante na área de SAÚDE conforme o artigo 3º do Estatuto Social, com Título de Utilidade Pública Federal, conforme Decreto nº 85.752 de 24/02/1981, publicado no Diário Oficial da União – DOU em 25/02/1981, Título de Utilidade Pública Estadual, conforme Lei Estadual nº 7.009, publicada no DOE em 04/12/1975, Registrado no Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) sob o certificado nº 219.750/69, em 29/05/1965, com Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, no Ministério da Saúde, deferido mediante Portaria nº 250, de 27/02/2018, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 13/03/2018, com validade pelo período de 01/01/2018 a 31/12/2020 e qualificada pelo Governo do Estado de Pernambuco com Organização Social – OS pelo Decreto nº 35.130 de 10 de junho de 2010, nos termos da Lei Estadual nº 11.743 de 20 de janeiro de 2000, alterada pela Lei nº 12.973 de 27 de dezembro de 2005 e pela Lei nº 15.210/2013 de 19 de dezembro de 2013, sendo requalificada através do Decreto nº 49.652 de 29 de outubro de 2020.

1.2 A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MÉDICO FERNANDO DE LACERDA - UPA CURADO

- Localização: Avenida Leonardo da Vinci, nº 68, Curado II – Jaboatão dos Guararapes (PE)
- Público Estadual – Administração Indireta;
- Contrato de Gestão Nº 004/2022, a vigência iniciou em 01 de fevereiro de 2022;
- Gerenciado pela Organização Social de Saúde Hospital do Tricentenário;
- Exclusivo para atendimento SUS de baixa e média complexidade;
- Data inauguração: 10/06/2010;
- A UPA CURADO, está inserida na I Gerência Regional de Saúde do Estado (I GERES), no Município de Jaboatão dos Guararapes.
- Estamos situados na 3ª Regional de Jaboatão dos Guararapes, de onde vem a maior parte do nosso atendimento (cerca de 70%), mas existe um número importante de atendimentos das 2ª e 3ª Regionais, bem como da RPA V do Recife (em torno de 25%) e do Município de Moreno que fica

a 10 km da Unidade (em torno de 3%). Todos os demais atendimentos são menores que 1% de cada município, em relação ao atendimento total efetuado.

- Perfil da Urgência e Emergência: atendimento ininterrupto 24 horas por dia, com acolhimento de classificação de risco, preferencialmente referenciada através do SAMU, Resgate do Corpo de Bombeiros e pela Central de Regulação da SES/PE e também de demanda espontânea nas seguintes especialidades: Clínico Geral, pediatria, Ortopedia e Odontologia.
- Perfil da Assistência: Unidade hospitalar de média complexidade porte III. Com capacidade operacional de: 04 leitos de observação em unidade de pediatria, com 06 leitos de observação adulto masculina e 04 leitos de observação adulto feminina, acrescido de 4 leitos de estabilização em sala de emergência. Além disso, há 07 consultórios médicos, sendo 04 de Clínica Médica, 02 de Pediatria e 01 de Ortopedia, além de 01 consultórios odontológico.
- Nosso Serviços de Apoio Diagnóstico inclui: Laboratório de análises clínicas (incluindo gasometria arterial), ECG, Raio-X,
- A equipe multidisciplinar é composta por Enfermeiros, Assistentes sociais, assim como Fisioterapeutas, Farmacêuticos clínicos e Nutricionista.

2. ATIVIDADES CONTRATADAS

A análise ocorre a partir da comparação entre as atividades contratadas, através de indicadores e metas, e as realizadas no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2022, para se obter o grau de cumprimento anual, conforme demonstrado em quadro abaixo:

2.1 Análise de indicadores

OBJETIVO	INDICADOR	FEVEREIRO– DEZEMBRO / 2022	
		META	RESULTADO
2.2.1 ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA MÉDICA	Nº total de atendimentos médicos	123.750	90.530 (73,15%)
2.2.2 ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ODONTOLÓGICA	Nº total de atendimentos odontológicos	8.646	8.681 100,4%
2.3.1 ATENÇÃO AO USUÁRIO	Acolhimento com classificação de risco	Envio do relatório do ACCR.	CUMPRIDO
	Satisfação ao usuário	Atingir o valor > a 90% de satisfação do usuário.	CUMPRIDO
	Taxa de resoluções recebidas	Atingir valor > a 80% de resolução das queixas.	CUMPRIDO
2.3.2 QUALIDADE DA INFORMAÇÃO	Taxa de profissionais médicos cadastrados no CNES.	100% do total	CUMPRIDO
	Registro da produção no sistema SIA/SUS.	Registro de 100%, no sistema SAI/SUS, dos atendimentos realizados na unidade, podendo apresentar no máximo 10% de glosa.	CUMPRIDO
	Entrega do relatório da prestação de contas mensal (10% da parte variável – qualidade).	Envio do relatório da Prestação de Contas Mensal até o dia 20 do mês subsequente.	CUMPRIDO
	Informação e transparência (10% da parte variável – qualidade)	Publicar as informações no portal da transparência da entidade, de forma individualizada para a unidade hospitalar, bem como a entregar o relatório das respectivas inserções até o 20º dia do mês subsequente a prestação do serviço.	CUMPRIDO
2.3.3 QUALIDADE DO ATENDIMENTO	Escala Médica	Execução de 100% da escala médica.	CUMPRIDO
	Escala do cirurgião Dentista	Execução de 100% da escala do Cirurgião Dentista.	CUMPRIDO
	Taxa de atendimento com retorno em até 24 horas.	Atingir o valor < a 5% dos pacientes atendidos que retornaram para unidade apresentando os mesmos sintomas do atendimento realizado ou queixas que apresentem complicações da doença de base e/ou do tratamento proposto (avaliado por meio de CID de saída) no prazo de 24 horas.	CUMPRIDO
2.3.4 ENSINO E PESQUISA	Taxa de execução do plano de educação permanente.	Atingir o valor >90% das atividades previstas para o plano de educação permanente.	CUMPRIDO

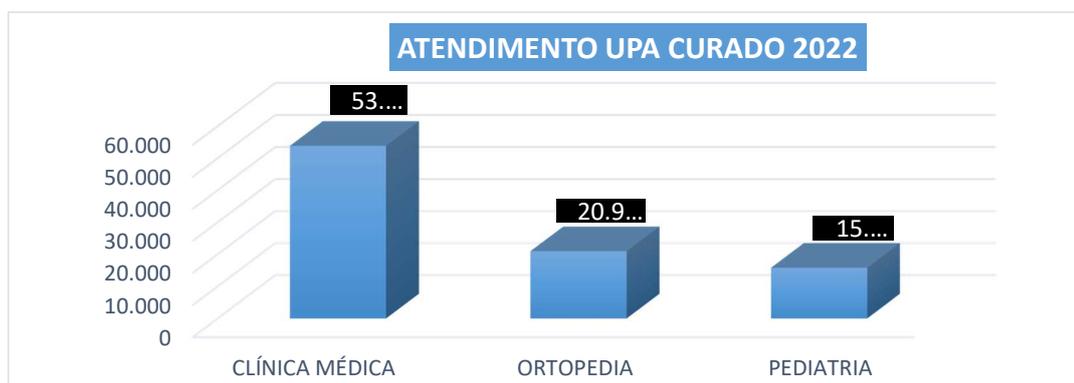
2.2 METAS QUANTITATIVAS

2.2.1 ANÁLISE ATIVIDADE: ATENDIMENTOS MÉDICOS

Para a análise dos resultados obtidos nos atendimentos segue-se a classificação de cada indicador/meta de acordo com o Contrato de Gestão: Meta Superada (> 100%), Meta Atingida (85% a 100%), Meta Atingida Parcialmente (entre 70% e 85%) e Meta Não Atingida (abaixo de 70%).

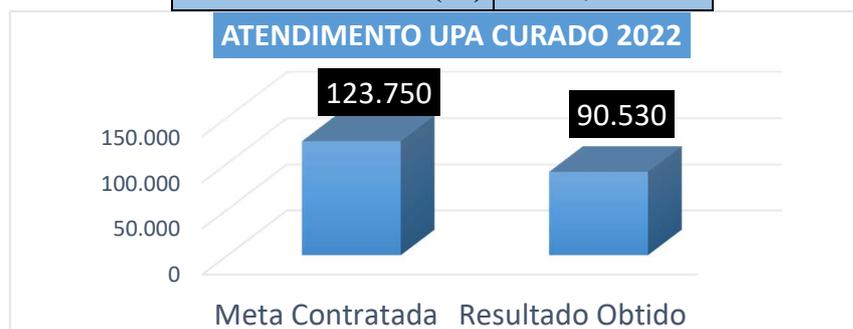
Atendemos na categoria médica o total de **90.530 pacientes**, sendo:

CLÍNICA MÉDICA	ORTOPEDIA	PEDIATRIA
53.831	20.938	15.761



A média de atendimento por dia foi de **271,04** usuários e a média de atendimento por hora foi de **11,29** pacientes para **08** profissionais Médicos durante o dia e **07** à noite, considerando que esse volume de atendimento difere bastante entre os horários de maior movimento. De acordo com a Portaria nº 1020 de 2009 do Ministério da Saúde, que estabelece diretrizes para a implantação do componente pré-hospitalar fixo, o quantitativo de atendimento diário preconizado para **UPA tipo III é de 301 a 450 atendimentos**. Verificou-se que, considerando atendimentos médicos, a UPA Curado obteve o resultado de **Meta Atingida Parcialmente (entre 70% e 85%)** conforme demonstramos abaixo:

Atendimentos	Fev. – Dez 2022
Meta Contratada	123.750
Resultado Obtido	90.530
Resultado Obtido (%)	73,15%



2.2.2 ANÁLISE ATENDIMENTOS: ODONTOLOGIA

A análise da atividade de atendimentos contratados para o serviço de odontologia é através do indicador “Atendimentos de Urgência / odontologia. Durante o período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2022, verificou-se que a UPA Curado obteve o resultado de **Meta Superada (>100%)**, conforme demonstramos abaixo:

Atendimento Odontológico	<i>Fev – Dez /2022</i>
Meta Contratada	8.646
Resultado Obtido	8.681
Resultado Obtido (%)	100,4%

2.2.3 COMPARATIVO DE ATENDIMENTO MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS 2022

O quadro abaixo apresenta um comparativo no atendimento geral incluindo atendimentos de médicos e odontológico (não incluindo atendimentos encaminhados ao serviço social), ao decorrer dos meses de fevereiro a dezembro de 2022. Observa-se uma sazonalidade em relação a demanda, que varia em determinados períodos do ano e de acordo com episódios de epidemias ou endemias.

QUANTIDADE MENSAL DE ATENDIMENTOS												
	FEV	MAR	ABRI	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
2022	6.604	8.681	8.801	9.513	8.873	9.691	10.009	9.304	9.867	9.318	8.550	99.211

2.3 METAS QUALITATIVAS

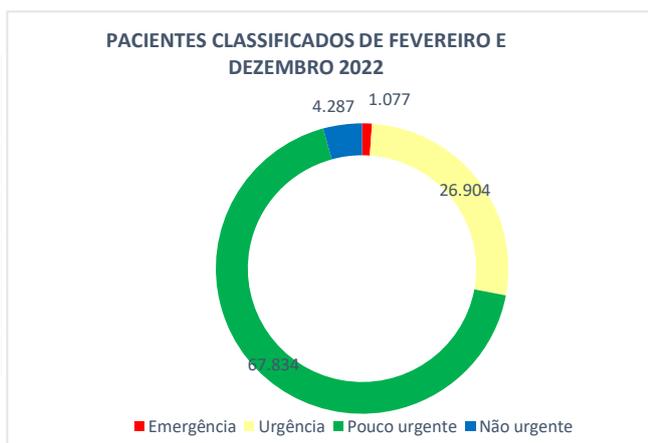
2.3.1 ATENÇÃO AO USUÁRIO

2.3.1.1 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – ACCR

A Classificação de risco é um processo de identificação dos pacientes que necessitam de tratamento imediato, de acordo com o potencial de risco, agravos a saúde, ou grau de sofrimento, e pressupõe agilidade na assistência por nível de complexidade e não por ordem de chegada. Os objetivos primários são avaliar o paciente logo na chegada da UPA Curado, e reduzir o tempo para o atendimento médico, fazendo com que o paciente seja visto precocemente, de acordo com sua gravidade.

Durante o período de fevereiro a 31 de dezembro de 2022, foram Classificados na UPA do Curado um total de **100.102** pacientes, sendo **1.077** classificações vermelhas, **26.904** classificações amarelas, **67.834** classificações verdes e **4.287** classificações azuis. A Classificação de Risco mantém a grande demanda por atendimento verde (pouco urgente), conforme demonstrado em quadro abaixo:

Informação	Total de Classificados de Fev. / Dez 2022
Emergência	1.077
Urgência	26.904
Pouco urgente	67.834
Não urgente	4.287
Total de Classificações	100.102



Observamos que dos perfis cor azul, foram classificados e direcionados para o serviço social **4.253** pessoas, as quais foram referenciadas para serviços específicos ou contra referência para a Rede Complementar de Saúde dos Municípios adjacentes, nestes casos, destacamos a importância da parceria com a Secretaria de Saúde de Jaboatão, município onde está inserida nossa Unidade, e para onde são direcionados a grande maioria dos atendimentos não urgentes.

2.3.1.2 SATISFAÇÃO AO USUÁRIO

No mês de **fevereiro** estávamos ainda com o antigo formato da pesquisa de satisfação o qual tivemos 843 pesquisas, 6.604 atendimentos e o percentual de 12,76% cumprindo com nossa meta. A partir de **março** conseguimos nos adequar ao novo formato de percentuais de pesquisas positivas e negativas, conforme tabela abaixo.

A unidade manteve-se ao longo do ano com níveis avaliados entre bom e excelentes, as referências aos conceitos, ruim e regular, devem-se principalmente as questões da qualidade e demora do atendimento, sendo recomendado as equipes maior humanização no trato com usuário, e melhora na comunicação entre equipes e usuário no que diz respeito a demora no atendimento.

Neste ano foram realizadas adequações necessárias para atendimento a proposta constante no novo contrato de gestão quanto a informatização da pesquisa, sendo atualmente captada por sistema eletrônico (através do uso do tablete), e consolidadas no banco de dados da unidade.

2.3.1.3 TAXA DE RESOLUÇÕES DE QUEIXAS RECEBIDAS

Foram recolhidos **44** (quarenta e quatro) formulários da caixa de sugestões da Unidade no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2022. A maioria das queixas referem-se a dúvidas em relação a acompanhantes, insatisfação pontual com atenção recebida e demora no atendimento nos momentos de maior fluxo. Destacamos o compromisso de dar retorno a todos os usuários que fazem manifestações e colocam seus contatos para retorno, bem como a responsabilidade de apurar e resolver os problemas apresentados, cumprindo desta forma Cláusula Terceira do Contrato de Gestão. Vale destacar que houveram ainda **20** (vinte) manifestações de elogios durante o período acima citado.

Relatório de Queixas		
Nº de Queixas	Queixas Resolvidas (%)	Meta Contratada
44	100%	80%

2.3.2 QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

2.3.2.1 TAXA DE PROFISSIONAIS MÉDICOS CADASTRADOS NO CNES

Mantivemos atualização mensal (fevereiro a dezembro de 2022) da equipe de profissionais médicos, assim como cirurgiões dentistas constantes em escala e responsáveis pelos atendimentos em nosso serviço, além dos outros profissionais da assistência direta que estão devidamente informados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES.

2.3.2.2 REGISTRO DA PRODUÇÃO NO SISTEMA SIA/SUS

O registro da produção no sistema SIA / SUS tem como objetivo uma melhor inserção dos dados nos sistemas oficiais que monitoram a produção e que são utilizados para liberação dos recursos do SUS. Nas produções mensais, são informadas consultas médicas (de acordo com perfil) e odontológicas, classificações de risco, exames e procedimentos realizados, além de atendimentos e evoluções realizadas pelas equipes disciplinares.

Durante de fevereiro a dezembro de 2022 houve um total de **517.487** procedimentos apresentados, totalizando um valor de **R\$ 1.901.049,77**.

De acordo com as sínteses mensais recebidas, tivemos um percentual de 000,1 %, as glosas ocorridas, em sua maioria as recusas foram referentes a “CNS do profissional não encontrado no estabelecimento”. O número de glosas dentro durante o ano de 2022 permaneceu abaixo da média, cumprindo a percentagem pactuada em contrato de gestão.

2.3.2.3 RELATÓRIO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS – INFORMAÇÕES E TRANSPARÊNCIA

Visando o atendimento a Recomendação nº 07/2017, oriunda do Ministério Público Federal, e Resolução TCE nº 154/2021, e considerando a necessidade das Organizações Sociais de Saúde sejam instadas a manter a Estrutura Mínima de Informações em seus portais de transparências, informamos que foram publicadas, e atualizadas mensalmente no endereço eletrônico [x](#), informações referentes a prestação de contas mensal (financeira), atualização de contratos com fornecedores e prestadores de serviço, além deste instrumento de informações sobre nossa demanda assistencial. As publicações são monitoradas pela SES. e enviadas paralelamente a SES / PE, via Sistema Eletrônico de Informações usado para monitoramento dos serviços ofertados conforme indicadores constantes em nosso contrato de gestão. Durante este ano, passamos por monitoramento bimestral realizado pela Diretoria Geral de Modernização e Monitoramento de Assistência à Saúde, e conforme avaliação, encerramos o ano de 2022 atendendo 82,61% do nível de transparência, estando com status dentro do desejado.

QUALIDADE DO ATENDIMENTO

2.3.2.1 ANÁLISE INDICADOR: ESCALA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

Conforme contrato 004/2022, iniciado no mês de fevereiro, a escala médica / odontológica da unidade se apresenta conforme realidade apresentada abaixo, exceto equipe de ortopedia noturno, que passou por critérios seletivos, através de edital, iniciando em maio do ano em questão:

DIMENSIONAMENTO DE ESCALA MÉDICA/ODONTOLÓGICA		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
CLÍNICA MÉDICA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00H	05	05	05	05	05	05	05
	NOTURNO 19:00 ÀS 07:00	04	04	04	04	04	04	04
ORTOPEDIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00H	01	01	01	01	01	01	01
	NOTURNO 19:00 ÀS 07:00	01	01	01	01	01	01	01
PEDIATRIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00	02	02	02	02	02	02	02
	NOTURNO 19:00 ÀS 07:00	02	02	02	02	02	02	02
ODONTOLOGIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00	01	01	01	01	01	01	01
MÉDICO DO TRABALHO	DIARISTA	01	01	01	01	01	-	-

A discriminação da equipe médica / odontológica é enviada todo dia 20 do mês anterior, a Secretaria Estadual de Saúde, assim como em relatório assistencial, neste, ainda constam em anexo as justificativas legais as ausências dos profissionais que compõem a referida escala, através de atestados médicos. A confirmação diária das equipes é enviada através do Boletim de Informações Diárias – BID.

2.3.3.2 TAXA DE ATENDIMENTO DE RETORNO EM ATÉ 24 HORAS

Este indicador tem o propósito de avaliar a efetividade e a resolutividade do atendimento realizado ao usuário, assim como, visa garantir a qualidade do serviço a ser prestado. Em consonância com contrato de gestão 004/2022, passamos por período de adequação, iniciando o monitoramento desse indicador em abril/2022. Segue abaixo quantitativo referente a retornos em até 24h, do período de inserção do relatório a dezembro de 2022.

Total de pacientes atendidos X Pacientes com retorno em até 24h	
Total de pacientes	8.926
Nº Pacientes retornaram período de 24hrs	707
Resultado Obtido (%)	0,84 %

2.3.3.3 TAXA DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Vide comissão de análise de prontuários item 3.2.

2.3.4 ENSINO E PESQUISA

2.3.4.1 Taxa de execução do Plano de Educação Permanente

A Educação Permanente tem como objetivo ser um multiplicador de conteúdo pertinentes as equipes assistenciais ou não assistenciais da unidade, destinado a capacitar e/ou treinar grupos, face à evolução científico-tecnológica, às necessidades sociais e aos objetivos e metas institucionais, bem como obter resultados positivos, demonstrado em indicadores.

Trata-se de um processo que pode ser planejado a curto ou médio prazo, devido a diversidade de funções de nosso quadro de funcionários, o aspecto multiprofissional é levado em consideração na abordagem da Educação Permanente, aspirando a adesão da maior parte do grupo de colaboradores, e visando a melhora de seus processos de trabalho, uso facilitadores de ações, conscientização quanto a condutas, atualizando quanto a publicações, fluxos, diretrizes. Cabe ainda ao profissional da educação permanente, o acolhimento de estudantes de medicina, odontologia, enfermagem de urgência e epidemiologia e radiologia, para acompanhamento do estágio na unidade.

De fevereiro a dezembro de 2022, este setor promoveu atividades solo e em conjunto com outras equipes, como setor de qualidade, segurança do trabalho, núcleo de segurança do paciente, entre outros. Foram usadas diferentes estratégias, de acordo com o assunto apresentado, sendo em formato de palestra, rodas de conversa ou ainda construções *in loco*.

As pautas encaminhadas pela SES, campanhas mensais de conscientização, além de assuntos propostos pelas coordenações por necessidades de abordagem coletiva, foram compartilhadas e geraram bons resultados a unidade. Os resumos das atividades realizadas, pela educação permanente, constam em anexo.

3.0 COMISSÕES

3.1 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPAA

A Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPAA reuniu-se mensalmente durante o período de fevereiro a dezembro de 2022, onde os membros presentes trouxeram de forma espontânea, pontuações para melhorias nos espaços e equipamentos visando a prevenção de acidentes, todos os assuntos foram, encaminhados as coordenações geral e administrativa, e os retornos dados a comissão na reunião posterior. Com o intuito de conscientização, a CIPAA também promoveu aos colaboradores treinamentos quanto as técnicas, posturas de trabalho, descarte de material, condutas equivocadas que podem causar danos à saúde do trabalhador. Todas reuniões foram registradas em ata, e encaminhadas mensalmente a Secretaria Estadual de Saúde através de relatório assistencial.

No mês de novembro houve a renovação da comissão através de eleição, estando como atuante no período 2022/2023, os seguintes membros titulares representantes dos empregados: Elivânia Soares, Carlos Lima da Silva, Ediene Maria da Silva, Rudney Alves da Silva, Niwton Rodrigo Ribeiro da Silva, Carlos Henrique de Santana. Titulares representantes do empregador Juliana de Andrade Cruz, Raul Ramos de Melo, Marcos Ramos do Monte, José Josias de Oliveira, Maria José Correia da Silva, Edvalda Florêncio Arão da Silva.

Ressaltamos ainda o evento da Semana Interna de Prevenção de Acidentes – SIPAT, realizado durante o mês de novembro com o tema:

” MENTE SAUDÁVEL, TRABALHO SEGURO”, uma semana com treinamentos e atividades voltadas para proteção de acidentes.

3.2 COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Em cumprimento a Portaria nº 279 de 08.10.2010, a comissão de revisão de prontuários composta pelos seguintes membros: Fernando Oliveira – Coordenador médico, Nathalia Brígida –

Coordenadora de enfermagem, Kilma Rocha – Enfermeira da qualidade / SCIH, Juliana Andrade – Analista, administrativo, Raul Ramos – Enfermeiro da educação permanente, reuniu-me mensalmente conforme calendário interno, na UPA Médico Fernando de Lacerda – Curado.

Conforme pactuado em contrato de gestão 004/2022, houve revisão total dos prontuários classificados em amarelo e vermelho, de fevereiro a dezembro de 2022, todas as atas de reuniões foram encaminhadas mensalmente a Secretaria Estadual de Saúde, em relatório assistencial.

Nas reuniões foram identificadas melhorias a serem implantadas no preenchimento do prontuário eletrônico, houve o debate para definição de estratégia para ampla divulgação entre as equipes.

3.3 COMISSÃO DE ÓBITOS

Em cumprimento a Resolução CFM 2171 de 30.10.2017, a Comissão de análise dos prontuários de óbitos, composta pelos seguintes membros: Fernando Oliveira – Coordenador médico, Nathalia Brígida – Coordenadora de enfermagem, Kilma Rocha – Enfermeira da qualidade / SCIH e a analista administrativo Juliana Andrade, reuniram-se ordinariamente durante os meses de fevereiro a dezembro de 2022, tendo como pauta Análise dos prontuários de óbitos.

Durante este período houveram 149 óbitos na UPA Curado, nesta análise foi observado que 90% desses atendimentos tiveram classificação vermelha, na maioria dos casos, foram fornecidas Declarações de óbito, e os demais foram encaminhados ao Serviço de Verificação de Óbitos (SVO) ou Instituto Médico Legal (IML), confirme perfil da causa morte. Familiares foram acolhidos e orientados pelo serviço social, quanto aos procedimentos pós morte.

As tratativas quanto a fluxo de assistência foram debatidas, e criadas estratégias de melhorias juntamente com a coordenação médica e de enfermagem. Melhoramentos nos preenchimentos dos prontuários foram implantados e supervisionados mensalmente por esta comissão.

3.4 COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

De acordo com a Resolução CFM nº 2.152/2016: Art. 23, a Comissão de Ética Médica reuniu-se bimestralmente, para orientar, deliberar, responder e discutir assuntos pertinentes a este grupo, conforme atas anexadas no envio do relatório assistencial. A unidade realizou processo eleitoral quanto a composição da Comissão de Ética Médica para período referente aos anos de 2022 / 2023 / 2024, a solicitação da homologação foi encaminhada ao CREMEPE, onde aguardamos posse dos membros eleitos.

3.5 COMISSÃO SCIH

No cumprimento da portaria nº2616/GM de 12 de maio de 1998, do Ministério da Saúde foi implantado o Serviço de Controle de Infecção Hospitalar, de acordo com a portaria interna 002/2022 de fevereiro de 2022. Esta comissão tem como finalidade atuar de forma ativa na prevenção e controle de infecções hospitalares, além de elaborar e instituir medidas para redução da incidência e gravidade dessas enfermidades. Foram designados como membros desta comissão: Fernando Oliveira, Kilma Rocha, Adelaide Antunes e Nathália Brígida.

Segue algumas atuações do SCIH de fevereiro a dezembro de 2022: Notificação de agravos, participação em campanhas de prevenção no uso de perfuro cortante, reuniões mensais para planejamento e deliberações, padronização e conscientização do uso de antibióticos na unidade, implantou o fluxo de desinfecção e armazenamento dos materiais médico hospitalar, cronograma de desinfecções terminais dos setores, sugerido planejamento de cronograma junto ao setor de higiene e limpeza.

3.6 COMISSÃO FARMÁCIA

No cumprimento da Resolução 19/2015 do Conselho Federal de Farmácia em 10 de março de 2022, foi implantada a Comissão de Farmácia da UPA Curado, conforme Portaria 003/2022, esta comissão tem com a finalidade de assessorar a Coordenação Geral da Unidade de Pronto Atendimento / UPA Curado, estabelecendo políticas e diretrizes de trabalho, a fim de promover uma cultura hospitalar voltada para a organização do processo de compras, controle e distribuição de materiais médico-hospitalar, foram designados para compor a comissão, os seguintes servidores: Fernando Antônio Alves de Oliveira – Diretor técnico, Adelaide Antunes Tavares - Coordenadora de farmácia, Kilma Maria de Vasconcelos Rocha - Enfermeira da Qualidade e SCIH, Nathalia Brígida Ramos Lima Medeiros - Coordenação de Enfermagem –

Dentre as ações desenvolvidas desde a data de sua instituição a dezembro de 2022, destacamos a conclusão da padronização dos medicamentos prescritos e dos materiais médicos hospitalares utilizados na unidade. Além dos formulários utilizados na manutenção destas listagens, ou seja, inclusão e exclusão da padronização.

3.7 COMISSÃO DE PÉRFURO CORTANTE

A comissão reuniu-se bimestralmente no período entre fevereiro e dezembro de 2022, tratando temáticas como fluxo de utilização e descarte de perfuro, ocorrências foram avaliadas, e propostos treinamentos e correções de procedimentos visando a prevenção de novos acidentes através de sensibilização.

Ressaltamos dentre as ações realizadas por esta comissão, treinamento de montagem correta das caixas de perfuro, campanha de conscientização, referente a descartes inadequados, observação de lotação limite do coletor de perfuro cortante.

4 NÚCLEOS

4.1 NÚCLEO DE MANUTENÇÃO GERAL (NMG)

O Núcleo de Manutenção geral (NMG), tem permanentemente um plantão diurno para serviços em geral (elétrica, hidráulica, estrutural) sob coordenação permanente por 24 hrs de uma gerencia específica na Organização Social correspondente (HTRI). Possui ainda um engenheiro Clínico na sede da O.S. O núcleo de manutenção é formado por 1 administrador, 3 técnicos de manutenção e 1 supervisor de manutenção que se reúne mensalmente para avaliação das demandas e realizações. Os principais problemas são relacionados a manutenção hidráulica, elétrica e estrutural devido ao grande volume de circulação de pessoas. Como proposta de trabalho buscamos propor ações corretivas e preventivas de caráter permanente nas soluções dos problemas, bem como orientação geral para o correto uso dos equipamentos. A Unidade tem em sua sede no Organização Social de Saúde, um engenheiro Clínico para suporte técnico caso necessário.

4.2 NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE (NSP):

De acordo com o cronograma anual do Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) da UPA Curado, conseguimos realizar o cronograma de Janeiro até dezembro de 2022, sendo abordado as seguintes pautas: Atualização do Plano de Segurança do Paciente da unidade; planejamento do Abril pela Segurança; Desenvolvimento e Ações para Cultura de Segurança; Medicação Segura e Autocuidado; Revisão dos fluxos internos; Controle, Dispensação e Monitoramento na execução da Meta 5; Identificação das Medicamentos de Alta Vigilância; Ações para os Dias Mundial da Sepsis e da Segurança do Paciente (conforme calendário do Ministério da Saúde) e participação da I Amostra de experiências exitosas da Rede Colaborativa de PE, apresentando a Meta 3: Medicação Segura.

5 AÇÕES

5.1 AÇÕES DA SEGURANÇA DO TRABALHO

Durante o período de fevereiro a dezembro de 2022, o setor de segurança do trabalho empenhou-se em monitorar o uso de EPI, atualizar certidões de funcionamento da unidade, renovação de extintores, abertura de Comunicação de Acidentes de Trabalho - CATs, lançamentos de eventos no e-social, elaboração de Perfil Profissional Previdenciário – PPP, sensibilização de novos colaboradores quanto

as rotinas da unidade, acompanhamento dos exames ocupacionais, além de verificação de afastamento com lançamento de atestados.

5.2 AÇÕES DE MÍDIA

Durante o período referente a apresentação deste relatório, informamos que a assessoria de imprensa da OSS Hospital do Tricentenário (UPA Médico Fernando de Lacerda), acompanhou, assim como documentou e divulgou no site da instituição e redes sociais da OSS, atividades da unidade, como palestras, capacitações e eventos realizados internamente, ou com participação da unidade em atividades externas, mensalmente os informes foram enviados através de relatório assistencial. Ações voltadas para o Dia Internacional da Mulher, Campanha Segurança do Trabalho: Meta Zero Acidente; Conscientização quanto a LGPD; Roda de conversa abordando a temática do autismo; Dia mundial pelo uso racional de medicamentos; Semana da Enfermagem; Qualificação de profissionais no Hospital Sírio Libanês – SP; 12 anos da UPA Curado; Reunião de encerramento do Projeto SEPSE; SIPAT 2022.

6 OUTROS INDICADORES

6.1 PACIENTES ATENDIDOS COM DEFINIÇÃO DO MUNICÍPIO DE RESIDÊNCIA

Durante o período de fevereiro a dezembro de 2022, observamos que naturalmente por estar dentro do município de Jaboatão dos Guararapes, a maior parte da origem dos pacientes classificados pertence a ele. Destacamos que o segundo maior percentual é do município de Recife, apesar de possuir sua rede própria e de várias Unidades de Pronto Atendimento no seu território. O Município de Moreno é o terceiro pois fica na linha de percurso para a capital Recife. Os demais percentuais são inferiores a 1,0%.

MUNICÍPIOS MAIS CONTEMPLADOS PELA CLASSIFICAÇÃO EM <i>Fevereiro - Dezembro 2022</i>				
CIDADE	Nº DE CLASSIFICAÇÕES	%	UF	
1	JABOATÃO DOS GUARARAPES	77.196	78,82	PE
2	RECIFE	15.372	15,70	PE
3	MORENO	3.143	3,21	PE
4	CAMARAGIBE	684	0,70	PE
5	SÃO LOURENÇO DA MATA	569	0,58	PE
6	OLINDA	179	0,18	PE
7	PAULISTA	147	0,15	PE
8	VITORIA DE SANTO ANTÃO	131	0,13	PE

6.2 Quantitativo de pacientes atendidos com origem de SAMU E BOMBEIRO

Tivemos um total de **482** (Quatrocentos e oitenta e dois) pacientes recebidos através do SAMU / Bombeiros, no período de fevereiro a dezembro de 2022, com atendimentos realizados na unidade, tendo as cidades de Jaboatão dos Guararapes e Recife com a maior quantidade de pacientes, conforme demonstrado na tabela abaixo.

ESPECIALIDADE	QTD
CLÍNICA MÉDICA	310
ORTOPEDIA	164
PEDIATRIA	8
Total Geral	482

6.3 CONTRA REFERÊNCIA – Serviço Social

De fevereiro a dezembro de 2022, o serviço social da UPA Curado acolheu e contra referenciou um total de **1.698** pacientes, conforme demonstrado na tabela abaixo.

A maior parte se destinou a Unidade de Saúde da Família **494** (quatrocentos e noventa e quatro) e para Policlínica Manoel Calheiros **453** (quatrocentos e cinquenta e três).

Unidade de Saúde, Policlínica ou Centros de Apoio	QUANTITATIVO
Unidade de Saúde da Família	494
Policlínica Manoel Calheiros	453
Cônego de Souza Leão	297
Policlínica Mariinha Melo	264
Centro de Saúde Bidu Krause (Totó)	43
Policlínica Arnaldo Marques	19
Centro de Apoio Psicossocial	18
Outros	110
Total	1.698

6.4 REMOÇÕES

Foram realizadas **5.068** remoções, entre fevereiro e dezembro de 2022, correspondendo a **5,11%** do total de **99.211** atendimentos gerais. A maior parte das transferências foram feitas para os Hospitais: Otávio de Freitas, Dom Helder e Restauração.

Dificuldades encontradas:

Em termos gerais as principais dificuldades estão nas contra referências tanto na atenção básica (estamos trabalhando em articulação com o município) como para os leitos de retaguarda nas grandes unidades hospitalares.

Também a retenção de macas e ambulâncias dificultam as remoções a serem efetuadas na unidade pois como porta de entrada, deve estar sempre em condições de receber os pacientes.

6.4.1 Quantitativo de remoções x Quantidade de atendimentos

Atendimentos	Remoções	Média/Mês (Atendimento)	Média/Mês (Remoção)
99.211	5.068	9.019	460

FONTE: SISTEMA SMART – MEDICWARE

A taxa de remoção do período fevereiro a dezembro de 2022 ficou em média de **5,11**.

6.5 PROCEDIMENTOS REALIZADOS

Entre fevereiro e dezembro de 2022, foram realizados **293.630** procedimentos, em média **879** procedimentos por dia. Os exames laboratoriais ocuparam a maior parte destes procedimentos, conforme demonstrado na tabela abaixo.

	Total	MÉDIA DIA
PROCEDIMENTOS	293.630	879
RAIO X	24.039	71
IMOBILIZAÇÃO	7.182	21
LABORATORIAIS	122.265	366
NEBULIZAÇÃO	4.099	12
ECG	4.812	14
MEDICAÇÃO	59.810	179
SUTURA/CURATIVO	5.466	16

Salientamos que tivemos um total de 218 exames de gasometria arterial realizados de fevereiro a dezembro de 2022.

7. GESTÃO DE PESSOAS

No setor de pessoal, mantivemos uma estabilidade considerável quanto a movimentação (admissões e demissões), levando em consideração que as movimentações dependem muitas vezes da disponibilidade e em especial dos profissionais médicos tendo em vista as residências médicas e eventuais transferências e ainda contratações periódicas para cobrir férias e licenças de saúde. Ressaltamos em abril, onde por motivo de término de contrato com a Secretaria Estadual de Saúde, tivemos que desligar a categoria de fisioterapeutas, e em julho de 2022, após renovação contratual, fizemos novas admissões da categoria, movimentando um pouco mais o turnover.

Abaixo, um quadro comparativo do número de funcionários admitidos e demitidos no ano, bem como o turnover, representando o indicador mensal deste evento.

7.1 COLABORADORES

SETOR	DEZEMBRO DE 2021			DEZEMBRO DE 2022		
	Prestador	QNT	Total	Prestador	QNT	Total
Médicos	CLÍNICA MÉDICA	43	67	CLÍNICA MÉDICA	49	82
	ORTOPEDISTAS	6		ORTOPEDISTAS	11	
	PEDIATRAS	18		PEDIATRAS	22	
Outros Profissionais de Saúde	MOTORISTAS	9	132	MOTORISTAS	9	135
	ODONTOLOGIA	11		ODONTOLOGIA	10	
	SERV SOCIAL	8		SERV SOCIAL	8	
	TEC ENFERM	56		TEC ENFERM	55	
	ENFERMEIROS	27		ENFERMEIROS	7	
	FISIOTERAPEUTA	06		FISIOTERAPEUTA	26	
	RX	9		RX	9	
	IMOBILIZAÇÃO	2		IMOBILIZAÇÃO	4	
	FARMACIA	4		FARMACIA	7	
Administrativo	ADM	27	73	ADM	20	67
	RECEPÇÃO	10		RECEPÇÃO	9	
	PORTARIA	15		PORTARIA	17	
	LIMPEZA	13		LIMPEZA	13	
	MANUTENÇÃO	4		MANUTENÇÃO	4	
	JOVEM APRENDIZ	4		JOVEM APRENDIZ	4	

FONTE: Declaração CAGED

- MAPA DE ADMITIDOS E DEMITIDOS**

MAPA DE ADMITIDOS E DEMITIDOS	
Total de admitidos de fevereiro a dezembro de 2022	90
Total de demitidos de fevereiro a dezembro de 2022	74
Total de ativos em 31/12/2022, conforme CAGED	280
Turnover (%)	2,62%

- TURNOVER**

Indicador que determina a taxa média entre admissões e desligamentos em relação ao efetivo em determinado período de fevereiro a dezembro de 2022.

$$\text{Cálculo: } \frac{\text{Admissões} + \text{Demissões} / 2}{\text{Total de funcionários do mês anterior (CLT)}} \times 100$$

Turnover – Média Fev – Dez 2022
2,62%

8. AVANÇOS, DIFICULDADES E DESAFIOS

A Unidade mantém satisfatoriamente toda sua estrutura de funcionamento, tanto física como nos processos de trabalho, equipamentos e equipes multiprofissionais para atender sua demanda espontânea.

Continuamos a prestar atendimento para pacientes acometidos pela covid19, sendo necessário ainda no decorrer do ano, áreas de isolamento e atendimento ainda com os cuidados pertinentes.

Temos como uma das prioridades, a manutenção tanto corretiva, mas principalmente preventiva, reforçando estruturas, limpeza e pintura externa e interna, mantendo a unidade num padrão compatível com os compromissos contratuais existentes.

O relacionamento da Unidade com sua OSS HTRI, tem dado um suporte importante, inclusive com a instituição neste ano do NGC (Núcleo de Gestão Compartilhada), visando entre outras ações, padronizar procedimentos e controles diversos.

Destacamos também o constante acompanhamento e suporte da Secretaria Estadual de Saúde em todas as situações com as devidas orientações e suporte diante de necessidades no processo de gestão. Com o novo contrato a partir do dia 1º de fevereiro de 2023, implementamos as adequações e ações pertinentes para o cumprimento das metas estabelecidas.

Diante deste cenário, consideramos que o desafio de manter a unidade em pleno atendimento, com segurança e qualidade foi um norte para todas as condutas gerenciais e operacionais, visando sempre o bom atendimento ao paciente.

PRINCIPAIS AVANÇOS:

- Aquisição de fardamento dos para os profissionais das diversas categorias;
- Reforço nas longarinas utilizadas na sala verde;
- Colocação de fita antiderrapante nas áreas de risco;
- Colocação de película nas janelas, para maior conforto de pacientes e economia de energia;
- Manutenção de cadeiras individuais;
- Aquisição e colocação de assentos, pedais e encostos novos para as cadeiras de rodas;

- Pintura interna nas paredes da área de atendimento médico, em toda unidade.
- Manutenção e pintura das grades externas da unidade;
- Colocação de assentos e encosto nas cadeiras de rodas danificadas;
- Recontratação de profissionais de fisioterapia para suporte ao atendimento na unidade;
- Confecção de lençóis para cama e leitos;
- Conserto bomba água externa (bombeiro);
- Serviço de manutenção em cadeiras giratórias e fixas;
- Pintura do muro externo da Unidade;
- Manutenção do Consultório Odontológico;
- Recuperação de camas/leitos de observação com reforço, lubrificação e pintura;
- Substituição de colchões das macas que estavam danificados;
- Substituição de colchões das camas que estavam danificados.
- Serviço de manutenção corretiva com troca de cabo de aço no equipamento do raio-x;
- Aplicação de película na porta central da recepção;
- Recuperação do piso em pontos estratégicos;

PRINCIPAIS DIFICULDADES:

- Uma das dificuldades encontradas, é manter o fluxo de pacientes para rede de suporte avançado (hospitais e leitos de retaguarda) pelo volume de pacientes e necessidade de oferta imediata.
- Outra dificuldade foi com a manutenção de ar condicionados, uma vez que os mesmos são utilizados 24 horas por dia, e muitos ainda são da época da inauguração da unidade;
- Também a retenção em determinados momentos das ambulâncias e macas nos grandes hospitais, causa um desconforto para equipes de saúde, pacientes e acompanhantes.
- Manter a unidade com os constantes aumentos de medicamentos, material médico, insumos, EPIs e dissídios coletivos, tornou-se uma preocupação constante na manutenção do equilíbrio financeiro /administrativo sem causar prejuízo no atendimento a demanda de pacientes.

PRINCIPAIS DESAFIOS:

- Manter a sustentabilidade, na tentativa de equilibrar receitas e despesas, num cenário pós pandemia onde a necessidade de insumos, EPIs, pessoal e medicamentos continuam;
- Manter as equipes em condições psicológicas adequadas, uma vez que ainda há reflexos dos traumas ocasionados no período da pandemia;

- Manter a estrutura física externa e interna conservadas;
- Manter a comunicação com a sociedade, através de respostas a ouvidoria, caixa de sugestões e realização da pesquisa de satisfação;
- Melhorar as condições internas de trabalho, visando a motivação da equipe e redução de stress.
- Realizar atualizações constantes das equipes e dos processos de trabalho;

9. CONCLUSÃO

A unidade mantém todos os padrões de atendimento necessários ao bom desempenho das equipes multiprofissionais, visando dar conforto e segurança no acolhimento a pacientes e acompanhantes.

Continuamos a destacar o espírito colaborativo das equipes dos diversos setores como Médicos Clínicos, Pediatras, Ortopedistas, Cirurgiões dentistas, Limpeza, Portaria, Recepção, Condutores de ambulância, Nutrição, Manutenção, Serviço Social, Recursos Humanos, Segurança do trabalho, Educação Permanente, Coordenação de enfermagem, Fisioterapeutas, Farmacêuticos, Técnicos de enfermagem e Todo corpo administrativo da unidade que não mediram esforços para manter a unidade em alto padrão de atendimento, refletido no cumprimento de todas as exigências legais e nas inúmeras manifestações de reconhecimento pela sociedade, como vários elogios na caixa de sugestão superando em alguns momentos as queixas recebidas.

Por fim, encerramos o ano com todos os compromissos cumpridos entre os quais a folha de pagamento em dia, fornecedores em dia, nossos contratos todos atualizados e mantidas as prestações de serviços, nossos relatórios todos enviados, alimentação do site de informações assistências atualizado bem como o portal da transparência; Respondemos todos os questionamentos jurídicos, atendemos todas as demandas de pacientes e acompanhantes quanto as suas queixas tanto internas (caixa de reclamações) quanto externas (Ouvidoria) e demais meios de comunicação social; Encerramos o projeto “SEPSE NAS UPAS”, com as metas atendidas, que tem como objetivo, reconhecer, ressuscitar, reavaliar e referenciar pacientes com suspeitas de septicemia, evitando sequelas e internações e óbitos. O Projeto foi patrocinado pelo Ministério da Saúde, coordenado pelo Hospital Sírio Libanês de São Paulo e outros parceiros.

Nossa meta e continuar prestando serviço de excelência, apesar dos contextos, sempre com a máxima qualidade, segurança e atenção a usuários e acompanhantes sem esquecermos da devida atenção a nossa equipe de trabalho.

Jaboatão dos Guararapes, 28 de fevereiro de 2023

Souterland Tadeu Grando
Coordenador Geral
Upa Curado

Gil Mendonça Brasileiro
OSS Hospital do Tricentenário

10. ANEXOS

- a. **Relatório de Atividade Assistencial Mensal;**
- b. **Relatório de Atividade de Qualidade;**
- c. **Escalas médicas;**
- d. **BIDs;**
- e. **Relatório detalhado das queixas internas e ouvidoria com os devidos encaminhamentos;**
- f. **Atas das reuniões com a instituição das comissões e análise dos números;**
- g. **Relatórios de Núcleo de Manutenção;**
- h. **Atas de reunião da Segurança do Paciente;**
- i. **Atas de Educação Permanente;**
- j. **Fotos de referência;**
- k. **Atas reunião perfuro cortante;**
- l. **Relatórios;**
- m. **Gráficos.**
- n. **Ações mensais de educação permanente.**