

**RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO
CONTRATO DE GESTÃO 005/2010
ANO 2018**



**UPA Médico Fernando de Lacerda
(UPA Curado)**

Souterland Tadeu Grando
Coordenação Geral

Fernando Antonio Alves de Oliveira
Coordenação Médica

Márcia Maria de B. Sugimoto Nascimento
Supervisão Administrativa e Financeira

Nathalia Brígida Ramos Lima Medeiros
Coordenação de Enfermagem


Souterland Tadeu Grando
Coordenador Geral
UPA CURADO 2

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	04
1. A OSS HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO	05
2. A UNIDADE UPA CURADO	05
3. ATIVIDADES CONTRATADAS	07
3.1 ANÁLISE ATIVIDADE: ATENDIMENTOS MEDICOS.....	08
3.1.1 COMPARATIVO DE ATENDIMENTOS.....	09
3.1.2 ANÁLISE ATENDIMENTO: ODONTOLOGIA.....	09
3.1.3 ANÁLISE INDICADOR: ESCALA MÉDICA.....	10
3.1.4 ANÁLISE INDICADOR: PRODUÇÃO SIA/SUS.....	10
3.1.5 ANÁLISE INDICADOR: REQUISITOS DE QUALIDADE.....	11
3.1.5.1 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO.....	11
3.1.5.2 QUEIXAS RECEBIDAS	12
3.1.5.3 PESQUISA DE SATISFAÇÃO.....	12
4. QUALIDADE DA INFORMAÇÃO	12
5. OUTROS INDICADORES	13
6. GESTÃO DE PESSOAS	16
7. PLANILHA CONTÁBIL FINANCEIRA.....	17
8. COMISSÕES.....	20
9. NÚCLEOS.....	24
9.1 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE	24
9.1.1 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS.....	30
9.2 NÚCLEO DE MANUTENÇÃO GERAL (NMG)	30
10. MÍDIA	31
11. AVANÇOS, DESAFIOS E DIFICULDADES	31
12. CONCLUSÃO	34
13. ANEXOS	35

APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta informações sobre a execução do Contrato de Gestão N. 05/2010 na Unidade de Pronto Atendimento Médico Fernando de Lacerda - UPA CURADO, gerenciada pela Organização Social de Saúde do Hospital do Tricentenário no ano de 2018.

1. A OSS HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO.

O HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO é uma associação civil de direito privado, com finalidade filantrópica, sem fins lucrativos e econômicos, de caráter beneficente de assistência social, com atividade preponderante na área de SAÚDE conforme o artigo 3º do Estatuto Social, com Título de Utilidade Pública Federal, conforme Decreto nº 85.752 de 24/02/1981, publicado no Diário Oficial da União – DOU em 25/02/1981, Título de Utilidade Pública Estadual, conforme Lei Estadual nº 7.009, publicada no DOE em 04/12/1975, Registrado no Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) sob o certificado nº 219.750/69, em 29/05/1965, com Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, no Ministério da Saúde, deferido mediante Portaria nº 1216 de 7 de dezembro de 2015, publicada no Diário Oficial da União (DOU) de 08/12/2015, passando a vigorar de 01/01/2015 a 31/12/2017, qualificada pelo Governo do Estado de Pernambuco com Organização Social – OS pelo Decreto nº 35.130 de 10 de junho de 2010, nos termos da Lei Estadual nº 11.743 de 20 de janeiro de 2000, alterada pela Lei nº 12.973 de 27 de dezembro de 2005, renovada através do Decreto nº 38.709 de 9 de outubro de 2012, e qualificada pelo Governo do Estado de Pernambuco com Organização Social de Saúde – OSS pelo Decreto nº 42.299 de 04 de novembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Estado de Pernambuco de 05 de novembro de 2015.

2. A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MÉDICO FERNANDO DE LACERDA (UPA CURADO)

- Localização: Avenida Leonardo da Vinci, nº 68, Curado II – Jaboatão dos Guararapes (PE)
- Público Estadual – Administração Indireta;
- Contrato de Gestão Nº 05/2010, assinado em 18/15/2010, com início da gestão em 10/06/2010;
- Gerenciado pela Organização Social de Saúde Hospital do Tricentenário;
- Exclusivo para atendimento SUS de baixa e média complexidade;
- Data inauguração: 10/06/2010;
- A UPA CURADO, está inserida na I Gerência Regional de Saúde do Estado (I GERES), no Município de Jaboatão dos Guararapes.

- Estamos situados na 3ª Regional de Jaboatão dos Guararapes, de onde vem a maior parte do nosso atendimento (cerca de 70%), mas existe um número importante de atendimentos das 2ª e 3ª Regionais, bem como da RPA V do Recife (em torno de 25%) e do Município de Moreno que fica a 10 km da Unidade (em torno de 3%). Todos os demais atendimentos são menores que 1% de cada município, em relação ao atendimento total efetuado.
- Perfil da Assistência: unidade hospitalar de média complexidade de porte III. Tem a seguinte capacidade operacional: 04 leitos de observação em unidade de pediatria, com 06 leitos de observação da unidade adulta masculina e 04 leitos de observação na unidade adulta feminina, acrescido de 4 leitos de estabilização em sala de emergência. Além disso, há 7 consultórios médicos, sendo 04 de Clínica Médica, 02 de Pediatria e 01 de Ortopedia. Além das especialidades médicas ofertamos os serviços de Exame Laboratorial, ECG, Raio-X e Imobilização Ortopédica.
- Perfil da Urgência e Emergência: atendimento ininterrupto 24 horas por dia, com acolhimento de classificação de risco, preferencialmente referenciada através do SAMU, Resgate do Corpo de Bombeiros e pela Central de Regulação da SES/PE e também de demanda espontânea nas seguintes especialidades: Clínico Geral e Ortopedista.

3. ATIVIDADES CONTRATADAS

A análise ocorre a partir da comparação entre as atividades contratadas, através de indicadores e metas, e as realizadas no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2018, para se obter o grau de cumprimento mensal individual, demonstrada no quadro abaixo:

ATIVIDADE	INDICADOR	2018	
		Meta	Resultado
Atendimentos de urgência / médicos	Nº total de atendimentos médicos	148.500	128.611 (86,61%)
Atendimentos de urgência odontólogos	Nº total de atendimentos odontológicos	786 x 12 = 9.432	12.508 (132,61%)
Escala Médica	Cumprimento de escala médica completa	COMPLETA	COMPLETA
Produção SAI/SUS	% de Glosas	< 10%	0,01
Requisitos Qualidade	Acolhimento com classificação	CUMPRIDO	CUMPRIDO
	Resolução das Queixas	> 80%	100%
	Pesquisa de satisfação	> 10%	CUMPRIDO
	Qualidade da informação	98%	CUMPRIDO
	Turnover	< 2%	1,24%
	Financeiro	Entrega de Relatório	CUMPRIDO

Para a análise dos resultados obtidos segue-se a classificação de cada indicador / meta de acordo com o Contrato de Gestão: Meta Superada (> 100%), Meta Atingida (85% a 100%), Meta Atingida Parcialmente (entre 70% e 85%) e Meta Não Atingida (abaixo de 70%).

3.1 ANÁLISE ATIVIDADE: ATENDIMENTOS MÉDICOS

Durante o ano de 2018, atendemos na categoria médica o total de **128.611** pacientes, sendo:

CLÍNICA MÉDICA	ORTOPEDIA	PEDIATRIA
77.448	27.191	23.972



FONTE: SISTEMA SMART – MEDICWARE, 14 de janeiro de 2019

A média de atendimento por dia foi de **352,35** usuários e a média de atendimento por hora foi de **14,68** pacientes para **07 profissionais durante o dia e 05 à noite**, sabendo que esse volume de atendimento difere bastante entre os horários de maior movimento. De acordo com a Portaria nº 1020 de 2009 do Ministério da Saúde, que estabelece diretrizes para a implantação do componente pré-hospitalar fixo, o quantitativo de atendimento diário preconizado para UPA tipo III é de 301 a 450 atendimentos, demonstrando assim que atendemos dentro da média preconizada pelo próprio Ministério.

Verificou-se que, considerando atendimentos médicos, a UPA Curado obteve o resultado de **Meta Atingida (entre 85 a 100%)** conforme demonstramos abaixo:

Atendimentos	2018
Meta Contratada	148.500
Resultado Obtido	128.611
Resultado Obtido (%)	86,61%



FONTE: SISTEMA SMART – MEDICWARE, 14 de janeiro de 2019.

3.1.1 COMPARATIVO DE ATENDIMENTO 2014/2015/2016/2017/2018

O quadro abaixo apresenta um comparativo no atendimento geral (incluindo odontologia) ao decorrer dos anos de 2014 a 2018. Observamos um aumento significativo em relação ao ano anterior (2017) no quantitativo de atendimentos realizados, observados principalmente nos meses de abril, setembro, outubro e novembro respectivamente.

ANO	QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS
2014	167.867
2015	153.806
2016	132.573
2017	135.960
2018	141.119

3.1.2 ANÁLISE ATENDIMENTOS: ODONTOLOGIA

A análise da atividade de atendimentos contratados para o serviço de odontologia é através do indicador "Atendimentos de Urgência / odontologia", cuja meta a ser obtida no período analisado é um total de 786 atendimentos/mês ou 9.432 atendimentos/ano. Verificou-se que a UPA Curado obteve o resultado de **Meta Superada (>100%)**, conforme demonstramos abaixo:

Atendimento Odontológico	2018
Meta Contratada	9.432
Resultado Obtido	12.508
Resultado Obtido (%)	132,61%

3.1.3 ANÁLISE INDICADOR: ESCALA MÉDICA

		SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM
CLÍNICA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00H	05/04	04	04	04	04	04	04
	NOTURNO 19:00 ÀS 07:00	03	03	03	03	03	03	03
ORTOPEDIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00H	01	01	01	01	01	01	01
PEDIATRIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00H	02	02	02	02	02	02	02
	NOTURNO 19:00 ÀS 07:00	02	02	02	02	02	02	02
ODONTOLOGIA	DIURNO 07:00 ÀS 19:00	01	01	01	01	01	01	01

Nossa Escala Médica está composta da forma apresentada na tabela acima. Nos meses de maio, junho, agosto, outubro e novembro, adicionamos 01 (um) profissional de clínica médica a mais nas segundas-feiras, totalizando 5 profissionais durante o período diurno devido a constatação de um maior volume de atendimento.

Verificou-se que a UPA Curado obteve o resultado de **Meta CUMPRIDA** (100% da Escala Médica presente)

3.1.4 ANÁLISE INDICADOR: PRODUÇÃO SIA/SUS

O SIA/SUS refere-se ao Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS e é responsável pelo processamento das informações de atendimento e captação de dados BPA (Boletim de Produção Ambulatorial). Em nossa unidade de pronto atendimento, além de consultas e classificação dos pacientes, são informados também os exames realizados dentro de nosso perfil de atendimento.

As glosas, que foram mínimas, são as recusas referentes a cobranças efetuadas que não coincidem com o tipo de atendimento realizado na unidade, ou que alguma informação seja do CNS médico ou cadastro de pacientes esteja fora das regras firmadas para nosso tipo de serviço.

No ano foram apresentados **640.483** procedimentos, dentre os quais 69 foram glosados, resultando em um percentual de **0,01 %**.

3.1.5 ANÁLISE INDICADOR: REQUISITOS DE QUALIDADE

3.1.5.1 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO

Durante o ano foram Classificados na UPA do Curado o total de **139.963** (cento e trinta e nove mil novecentos e sessenta e três) pacientes. Destes, 603 (seiscentos e três) foram classificações vermelhas, 37.121 (trinta e sete mil centos e vinte e um) classificações amarelas, 99.510 (noventa e nove mil quinhentos e dez) classificações verdes e 2.729 (dois mil setecentos e vinte e nove) classificações azuis. A Classificação de Risco mantém a grande demanda por atendimento verde (Pouco Urgente).

Classificação de risco	Total de Classificados
Emergência	603
Urgência	37.121
Pouco urgente	99.510
Não Urgente	2.729
Total	139.963



O principal objetivo do trabalho de classificação é acolher adequadamente a todos que nos procuram dando resolutividade ao caso de acordo com a gravidade e urgência exigida, seja na própria Unidade, transferindo para uma Unidade de maior complexidade ou encaminhando para os serviços de atenção básica dos Municípios. Nenhum paciente sai da unidade sem passar pela classificação de risco ou pelo serviço social.

Os atendimentos de classificação de risco foram concentrados na sala de acolhimento (02, 03 e 04).

O serviço social atendeu durante o ano **2.723** (dois mil setecentos e vinte e três) pacientes que foram referenciados para atendimento clínico e para serviços específicos de contra referência para a Rede Complementar de Saúde dos Municípios. Destacamos a importância da parceria com a Secretaria de Saúde de Jaboatão, Município onde está inserida nossa Unidade.

3.1.5.2 QUEIXAS RECEBIDAS

Relatório de Queixas		
Nº de Queixas	Queixas	Meta Contratada
	Resolvidas (%)	
81	100%	80%

Foram recolhidos **81** (oitenta e um) formulários da caixa de sugestões da Unidade. A maioria das queixas referem-se a dúvidas em relação a acompanhantes, insatisfação pontual com atenção recebida e demora no atendimento nos momentos de maior fluxo. Destacamos o compromisso de dar retorno a todos os usuários que fazem manifestações e colocam seus contatos para retorno, bem como a responsabilidade de apurar e resolver os problemas apresentados, cumprindo desta forma Clausula Terceira do Contrato de Gestão. Vale destacar que houveram ainda 44 (quarenta e quatro) manifestações de elogios durante o ano.

3.1.5.3 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Em relação à Pesquisa de Satisfação do Usuário foram realizadas **16.078** (dezesesseis mil e setenta e oito) entrevistas no ano sobre um total de **141.119** (cento e quarenta e um mil, cento e dezenove) atendimentos, correspondendo **11,39%** do total de atendimentos.

4. QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

Neste item, observamos que naturalmente por estar dentro do município de Jaboatão dos Guararapes, o maior percentual de atendimentos pertence a ele. Destacamos que o segundo maior percentual é do município de Recife, apesar de ter sua rede própria e várias outras Unidades de Pronto Atendimento no seu território. Quanto ao Município de Moreno, deve-se ao fato de ficar na linha de percurso para a capital Recife.

MUNICÍPIOS MAIS ATENDIDOS EM 2018			
CIDADE		Nº DE ATENDIMENTOS	UF
1	JABOATÃO DOS GUARARAPES	97.091	PE
2	RECIFE	25.470	PE
3	MORENO	5.196	PE
4	CAMARAGIBE	716	PE
5	SÃO LOURENÇO DA MATA	379	PE
6	OLINDA	345	PE
7	PAULISTA	229	PE
8	VITÓRIA DE SANTO ANTÃO	173	PE
9	CABO DE SANTO AGOSTINHO	78	PE

5. OUTROS INDICADORES

- Quantitativo de pacientes atendidos com origem de SAMU E BOMBEIRO

Tivemos um total de 851 (oitocentos e cinquenta e um) atendimentos realizados na unidade, tendo as cidades de Recife e Jaboatão dos Guararapes com a maior quantidade de pacientes, conforme demonstrado na tabela abaixo.

CIDADE	QTD
RECIFE	441
JABOATAO DOS GUARARAPES	313
CAMARAGIBE	18
OLINDA	16
PAULISTA	16
MORENO	16
VITORIA DE SANTO ANTAO	7
BUENOS AIRES	4
SÃO LOURENÇO DA MATA	4
ALIANÇA	4
GARANHUNS	4
BELO JARDIM	3
TABIRA	2
CHA DE ALEGRIA	2
CABO DE SANTO AGOSTINHO	1
Total Geral	851

• **CONTRA REFERÊNCIA – Serviço Social**

O serviço social da UPA Curado contra referenciou um total de **5.613** (cinco mil seiscentos e treze) pacientes, conforme demonstrado na tabela abaixo. A maior parte se destinou a Policlínica Manoel Calheiros **1.457** (hum mil quatrocentos e cinquenta e sete) e para a Unidade de Saúde da Família **1.414** (hum mil quatrocentos e quatorze).

Unidade de Saúde, Policlínica ou Hospital	QUANTITATIVO
Policlínica Manoel Calheiros	1457
Unidade de Saúde da Família	1414
Cônego de Souza Leão	1119
Policlínica Mariinha Melo	966
Centro de Saúde Bidu Krause (Totó)	177
Fundação Altino Ventura	89
Centro de Apoio Psicossocial	53
Hospital Maria Lucinda	46
Policlínica Carneiro Lins	32
Conselho Tutelar	27
Centro de Apoio Psicossocial Alcool e Outras Drogas	22
Policlínica Amaldo Marques	20
Policlínica Beiro Uchoa	19
Hospital Jaboatão Prazeres	15
Hospital Nossa Senhora de Lourdes	15
Hospital Geral de Areais	13
Hospital IMIP	12
Regional III	10
Outros	107
Contagem Total	5.613

• **REMOÇÕES**

Foram realizadas **5.435** (cinco mil, quatrocentos e trinta e cinco) remoções, correspondendo a **3,85%** do total de **141.119** (cento e quarenta e um mil, cento e dezenove) atendimentos. A maior parte das transferências foi feita para os Hospitais: Hospital da Restauração, Hospital Otávio de Freitas, Hospital Getúlio Vargas e Hospital Dom Helder Câmara.

Dificuldades encontradas:

- Uma das dificuldades de rotina é a retenção de macas nos grandes Hospitais devido à falta de leitos disponíveis em determinadas ocasiões;

- Retenção eventual de ambulância, principalmente no Hospital Metropolitano Dom Helder Câmara, Hospital Otávio de Freitas e Hospital Pelópidas Silveira;

O maior problema em termos de remoções foi a demora em algumas ocasiões de oferta de vagas por meio da central de leitos, principalmente especialidade Vascular. Também destacamos algumas situações nas quais mesmo com a disponibilização da senha, alguns pacientes ao chegarem na Unidade Referenciada foram devolvidos à UPA pelos mais variados motivos, ocasionando perda de tempo, de recursos e risco ao paciente, além do estresse à equipe de transferência e indisponibilidade de leitos que já estavam considerados desocupados.

- **Quantitativo de remoções x Quantidade de atendimentos**

Atendimentos	Remoções	Média/Mês (Atendimento)	Média/Mês (Remoção)
141.119	5.435	11.759	452

FONTE: UPA CURADO E SISTEMA SMART – MEDICWARE

A taxa de remoção ficou em média de **3,85%** do número total de atendidos no ano.

- **SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO (SADT)**

Foram realizados **294.811** procedimentos, uma média de **807** procedimentos por dia. Exames laboratoriais ocuparam a maior parte dos procedimentos realizados, conforme demonstrado na tabela abaixo.

	Total	MÉDIA DIA
PROCEDIMENTOS	294.811	807
RAIO X	28.948	79
IMOBILIZAÇÃO	10.688	29
LABORATORIAIS	133.192	364
NEBULIZAÇÃO	22.896	62
ECG	6.166	16
MEDICAÇÃO	86.570	237
SUTURA/CURATIVO	5.854	16

6. GESTÃO DE PESSOAS

No setor de Pessoal, mantivemos uma estabilidade considerável quanto a movimentação (admissões e demissões), levando em consideração que as movimentações dependem muitas vezes da disponibilidade e em especial dos profissionais médicos tendo em vista as residências médicas e eventuais transferências e ainda contratações periódicas para cobrir férias e licenças de saúde.

Abaixo, um quadro comparativo do número de funcionários admitidos e demitidos no ano, bem como o turnover, representando o indicador mensal deste evento.

• COLABORADORES

SETOR	DEZEMBRO DE 2017			DEZEMBRO DE 2018		
	CLT	Prestador	Total	CLT	Prestador	Total
Médicos	51	1	52	57		57
Enfermeiros	25		25	24		24
Técnicos de Enfermagem	50		50	51		51
Outros Profissionais de Saúde	24	1	25	25		25
Assistência Odontológica	10	2	12	10		10
Administrativo	61	2	63	67		67

• MAPA DE ADMITIDOS E DEDITIDOS

Total de admitidos 2018	40
Total de demitidos 2018	27
Total de ativos em 31/12/2018, conforme CAGED	226
Turnover (%)	1,24%

• TURNOVER

**Determina a taxa média entre admissões e desligamentos em relação ao efetivo em determinado período.*

Cálculo:

$$\frac{\text{Admissões + Demissões} / 2}{\text{Total de funcionários do mês anterior (CLT)}} \times 100$$

Turnover – Média anual de 2018
1,24%

FONTE: Declaração CAGED.

O Turnover está abaixo do recomendado pela SES onde a referência é de 2%. Obtivemos um total de 1,24%, **cumprindo a meta.**

• PANORAMA DE CUSTOS

Neste ano a UPA obteve um gasto total com folha de pagamento (ativos) de **R\$ 9.539.994,81**. O valor gasto com FGTS foi de **R\$ 771.788,90**. O valor total pago a pessoa física através de Recibo de Pagamento Autônomo (RPA) foi de **R\$ 74.207,86**.

Tivemos também um custo com férias de funcionários no valor de **R\$ 1.151.529,81**, custo com valor de décimo terceiro de **R\$ 925.622,38** e com rescisão de **R\$ 177.301,33**. As informações relacionadas com pagamento de pessoal estão descritas nas planilhas contábeis-financeiras presentes neste relatório.

7. PLANILHA CONTÁBIL FINANCEIRA CONSOLIDADA

• Comparativo entre os anos de 2017 e 2018

Em comparação ao ano anterior foi registrado o aumento de ordenados em função de dissídios coletivos, bem como com insumos assistenciais, devido ao aumento do número de atendimentos conforme demonstrado em tabela anterior. Também houve um aumento no item 6.3.1.3 devido a implantação de um novo sistema de prestação de contas. Em contrapartida tivemos uma redução significativa em alguns itens como: telefonia, alugueis, coleta de lixo hospitalar, RPAs e com manutenção de veículos.

Concluimos como muito satisfatório o desempenho, pois sempre procuramos obter um equilíbrio entre as receitas e despesas, tendo um saldo muito positivo no ano.

RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS				TOTAL 2017	TOTAL 2018
RECEITAS OPERACIONAIS					
REPASSE	CONTRATO	DE	GESTÃO	15.221.012,85	16.060.466,64
(FIXO+VARIÁVEL)					
REPASSE	CONTRATO	DE	GESTÃO	840.000,00	840.000,00
(ODONTOLOGIA)					
DESCONTO					
TOTAL REPASSES				16.900.466,64	16.900.466,64
RESULTADO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA				180.933,39	122.845,40
OUTRAS RECEITAS					
TOTAL OUTRAS RECEITAS				180.933,39	122.845,40
TOTAL DE RECEITAS OPERACIONAIS				17.081.400,03	17.023.312,04
1. PESSOAL				13.018.136,91	13.199.698,31
1.1. ORDENADOS				9.321.727,64	9.539.994,81
1.1.1. ASSISTÊNCIA MÉDICA				7.291.228,46	7.425.691,47
1.1.1.1. MÉDICOS				4.764.467,52	4.789.593,10
1.1.1.2. OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE				2.526.760,94	2.636.098,37
1.1.2. ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA				432.177,51	398.587,88
1.1.3. ADMINISTRATIVO				1.598.321,67	1.715.715,46
1.2. FGTS				753.212,73	771.788,90
1.3. PIS				93.058,75	-
1.4. BENEFÍCIOS				391.456,87	381.347,24
1.5. PROVISÕES				2.458.680,92	2.506.567,36
2. INSUMOS ASSISTENCIAIS				893.985,68	1.000.813,87
2.1. MATERIAIS DESCARTÁVEIS				333.710,51	340.059,40
2.2. MEDICAMENTOS				460.740,51	556.774,83
2.3. DIETAS INDUSTRIALIZADAS				2.323,00	3.789,16
2.4. GASES MEDICINAIS				62.189,67	59.748,54
2.5. OPME					-
2.6. MATERIAL DE USO ODONTOLÓGICO				21.955,81	22.575,18
2.7. OUTRAS DESPESAS COM INSUMOS ASSISTENCIAIS				13.066,18	17.866,76
3. MATERIAIS/CONSUMOS DIVERSOS				287.071,43	284.263,07
3.1. MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA				55.936,86	66.086,82
3.2. MATERIAL/GENÉRIOS ALIMENTÍCIOS				9.203,04	10.482,82
3.3. MATERIAL DE EXPEDIENTE				31.088,03	29.989,63
3.4. COMBUSTÍVEL				38.774,92	52.183,01
3.5. GLP				3.189,58	3.984,40
3.6. MATERIAL DE MANUTENÇÃO				97.068,43	78.147,73
3.6.1. Predial e Mobiliário					
3.6.2. Equipamentos Médico-Hospitalares					
3.6.3. Equipamentos de Informática					6.012,26
3.6.4. Manutenção de Veículos					8.680,00
3.6.5. Outras despesas com material de manutenção					47.562,77

3.7. TECIDOS E FARDAMENTOS	49.415,91	38.503,25
3.8. OUTRAS DESPESAS COM MATERIAS DIVERSOS	2.394,66	4.885,41
4. SEGUROS/TRIBUTOS/DESPESAS BANCARIAS	28.218,83	13.615,45
4.1. Seguros (Imóvel e Veículos)	12.909,49	9.058,66
4.2. Tributos (Impostos e taxas)	11.994,74	360,14
4.2.1. Taxas		25,02
4.2.2. Impostos		335,12
4.3. DESPESAS BANCARIAS/Tx de Manut./Tarifas	3.314,60	4.196,65
4.3.1. Taxa de manutenção de conta		1.538,50
4.3.2. Tarifas	3.314,60	2.658,15
5. GERAIS	264.272,01	258.626,06
5.1. TELEFONIA/INTERNET	16.756,17	12.629,24
5.2. AGUA	667,20	704,24
5.3. ENERGIA	128.762,61	146.565,47
5.4. ALUGUEIS	115.546,82	89.538,62
5.5. OUTRAS DESPESAS GERAIS	2.529,21	9.188,49
6. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	792.269,08	836.659,15
6.1. ASSISTÊNCIA MÉDICA	473.486,70	473.517,43
6.1.1. PESSOA JURÍDICA	390.277,90	407.246,63
6.1.1.3. LABORATÓRIO	360.080,00	370.673,63
6.1.1.4. ALIMENTAÇÃO/DIETAS	30.197,90	36.573,00
6.1.2. PESSOA FÍSICA	83.208,80	66.270,80
6.1.2.1. MÉDICOS	77.818,91	60.946,22
6.1.2.2. OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE	5.389,89	5.324,58
6.2. ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA	13.823,78	3.163,25
6.2.2. PESSOA FÍSICA	13.823,78	3.163,25
6.3. ADMINISTRATIVOS	304.958,60	359.978,47
6.3.1. PESSOA JURÍDICA	294.083,91	355.204,66
6.3.1.1. LAVANDERIA		
6.3.1.2. COLETA DE LIXO HOSPITALAR	22.244,00	18.444,00
6.3.1.3. MANUTENÇÃO/ ALUGUEL/ USO DE SISTEMAS	101.648,58	123.145,61
6.3.1.4. VIGILÂNCIA E LIMPEZA		
6.3.1.5. CONSULTORIAS E TREINAMENTOS	500,00	
6.3.1.6. OUTRAS PESSOAS JURÍDICAS	169.691,33	213.615,05
6.3.2. PESSOA FÍSICA	10.874,69	4.773,81
7. MANUTENÇÃO	347.045,45	235.405,80
7.1. PREDIAL E MOBILIÁRIO	113.723,36	96.325,36
7.2. VEÍCULOS	159.501,09	70.004,00
7.3. EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	46.436,12	41.256,12
7.4. EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	528,00	
7.5. OUTROS EQUIPAMENTOS	110,00	
7.6. ENGENHARIA CLÍNICA	27.346,88	27.820,32
7.7. OUTRAS		
TOTAL DE DESPESAS OPERACIONAIS	15.630.999,39	15.829.081,71

RESULTADO (DEFICIT/SUPERAVIT)	1.450.400,64	1.194.230,33
TURNOVER DO ANO (%)	1,17%	1,24%

Unidade de Pronto Atendimento do Curado já está no 8º ano de Contrato. O valor repassado para O.S foi de **R\$ 16.900.466,64**. O repasse da Odontologia continua no valor de **R\$ 840.000,00**.

Salientamos o aumento gradativo no gasto com folha, por conta dos Dissídios Coletivos das Categorias, bem como o aumento no gasto com insumos. Procuramos sempre manter todos os nossos equipamentos funcionando e estrutura em perfeito estado. Ressaltamos ainda que estamos sempre preocupados em tomar medidas que possam reduzir os custos da Unidade, garantindo assim o equilíbrio financeiro da mesma.

Durante esse exercício obtivemos um gasto total com Despesas Operacionais de **R\$ 15.829.081,71** e um Superávit de **R\$ 1.194.240,33**. Obtivemos com aplicações financeiras um montante de **R\$ 122.855,40**, vindo a reforçar o orçamento, portanto, garantir os compromissos assumidos no ano.

Foram gastos com insumos um total de **R\$ 1.000.813,87**. Na manutenção da unidade o custo geral anual foi de **R\$ 235.405,80**, absorvendo todos os itens de reposição, conserto e recuperação e manutenção de equipamentos e estrutura física.

8. COMISSÕES

• Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)

As atividades descritas abaixo são referentes aos serviços prestados pelo técnico de segurança do trabalho LEONARDO JORGE MATIAS DA SILVA no período de 01/01/2018 a 31/12/2018, sob a Presidência de Adelaide Antunes Tavares com a eleição dos novos componentes da comissão, realizada em novembro de 2018.

- Campanha de vacinação H1N1;
- Treinamento de Integração;
- Treinamento sobre Biossegurança e Montagem de caixa de Perfuro Cortante – NR 32;
- Treinamento sobre EPI;
- Treinamento sobre as Normas Operacionais do setor de limpeza;
- Campanha de vacinação H1N1;
- Processo eleitoral da CIPA 2018/2019 (Comissão Interna de Prevenção de Acidente);

- Treinamento de 20 horas para os Cipeiros da gestão 2018/2019, conforme a NR-05;
- SIPAT (Semana Interno de Prevenção de Acidentes), "SEGURANÇA E TRABALHO, ESSA UNIÃO GERA RESULTADOS";
- Atualização dos Programas exigidos pelo Ministério do trabalho, PPRA, PCMSO e Plano de Prevenção de Riscos de Acidentes com Material de Perfuro-cortante;
- Atendimento às exigências do BOMBEIRO de acordo com a NR-23;
- Recarga e requalificação dos extintores em atendimento a NR-23;
- Atestado de Regularidade 2018, junto ao Corpo de Bombeiros;
- Avaliação de C.A dos EPIs, compra, entrega e monitoramento do uso dos equipamentos conforme NR – 06;
- Reuniões mensais da CIPA em comprimento a NR05 para discutir e propor melhoria para todos os profissionais da UPA CURADO;
- Reuniões bimestrais da Comissão de Perfuro cortante.

CIPA: Comissão Interna de Prevenção de Acidentes:

A comissão reúne-se mensalmente para discussão dos assuntos relativos a melhoria na infraestrutura e nas rotinas operacionais, visando identificar, corrigir e prevenir acidentes de trabalho.

Composição após eleição:

CIPA - Eleitos 2018- Eleição 10 Outubro 2018
Antonio Claudio do Nascimento França - Titular
Mariza Silva Freitas Lima - Titular
Ana Lucia da Silva - Titular
Edson Alves de Lucena - Suplente
Maurizia Conceição de Oliveira Santana - Suplente
Iraneide Barros da Costa - Suplente
Cristiano Santana da Silva - Suplente
CIPA - Indicados 2018 - Eleição 10 Outubro 2018
Juliana de Andrade Cruz (Presidente)
Kilma Maria de Vasconcelos Rocha
Ledisny Florinda Bento de Pontes
Edivalda Florencio da Silva
Marco Antonio Gomes da Silva
Sarah Albuquerque de Escobar
José Israel da Siva Filho

- **Comissão de Ética:**

A comissão de ética médica reuniu-se mensalmente, apenas formalmente uma vez que não houve nenhuma demanda a ser discutida ou provocação da mesma.

Composição; Dr Gilvan Mendonça de Oliveira - CRM 1349, Dra Maria Julia do Amaral Brasileiro - CRM 25203, Dra Maria Socorro Lira Lemos CRM: 8320.

Reuniões: Conforme atas em anexo.

Deliberações: Conforme atas em anexo.

- **Comissão de óbito:**

A comissão de óbito reuniu-se mensalmente, analisando 3 (três) óbitos por reunião. Neles foram observados o correto preenchimento, as devidas assinaturas e encaminhamentos adequados. Também foram observadas correções quanto a formatação e padronização dos conteúdos.

Composição: Dr Fernando Oliveira CRM 13312, Enfermeira Nathália Brígida COREN 372812, Enfermeira Kilma Rocha COREN 66275, Aux Adm Juliana Andrade.

Reuniões: Conforme atas em anexo.

Deliberações: Conforme atas em anexo.

- **Comissão de Prontuário:**

A comissão de Prontuários Médicos, reuniu-se mensalmente analisando 03 (três) prontuários por clínica (Clínica Médica, Pediatria, Ortopedia, Odontologia), propondo correções principalmente quanto a formatação, padronização das informações, correto preenchimento, assinaturas e complementação de dados.

Composição; Dr Fernando Oliveira CRM 13312, Enfermeira Nathália Brígida COREN 372812, Enfermeira EP Kilma Rocha COREN 66275, Aux Adm Juliana Andrade.

Reuniões: Conforme atas em anexo.

Deliberações: Conforme atas em anexo.

- **Comissão de Pérfuro Cortante:**

A comissão reuniu-se bimestralmente, avaliando as ocorrências, propondo treinamentos e correções de procedimentos visando a prevenção de novos acidentes através de sensibilização para prevenção de novos eventos.

Composição;

Fernando Antonio Alves de Oliveira
Souterland Tadeu Grando
Kilma Maria de Vasconcelos Rocha
Leonardo Jorge Matias da Silva
Marcos Ramos do Monte
Nathalia Brígida Ramos Lima Medeiros
Ledisny Florinda Rodrigues de Souza
Nadivany Cavalcanti Wanderley Ribeiro
Sirleide De Souza Machado

Reuniões: Conforme atas em anexo.

Deliberações: Conforme atas em anexo.

9. NÚCLEOS

9.1 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

A UPA CURADO vem buscando a melhoria em seu serviço, tendo a Educação Permanente como aliada principalmente na assistência de enfermagem. O objetivo é ser um processo de ensino e aprendizagem ativo e permanente, destinado a atualizar e melhorar a capacidade de pessoas ou grupos, face à evolução científico-tecnológica, às necessidades sociais e aos objetivos e metas institucionais.

Trata-se, portanto, de um processo de qualificação profissional que pode ser planejado a curto, médio e longo prazo. Em sua prática, o enfermeiro está em constante processo educativo. O aspecto multiprofissional é levado em consideração na abordagem da Educação Permanente, visando que o colaborador tenha uma prática institucionalizada.

MAPA DE ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO PERMANENTE - 2018 UPA CURADO HTRI					
ATIVIDADE	TIPO	SETOR/PÚBLICO	RESPONSÁVEL/ FACILITADOR	PERÍODO/ TURNO	
1º SEMESTRE					
JANEIRO					
Fechamento de Relatórios e Organização/ Planejamento da Educação Permanente para 2018.	Relatórios e Planejamento	Ed. Permanente	Ed. Permanente	04/01/2018 e 05/01/2018 - manhã	
Política Institucional sobre Adornos / NR32, Calçados Adequados, Biossegurança, EPI e Acidentes com Perfuro Cortante e descarte de Resíduos.	Capacitação in Loco	Todos os Colaboradores Assistenciais	Gerente Administrativa, Profissionais da CCIH, Ed. Permanente e Segurança do Trabalho	08/01/2018 a 17/01/2018 manhã / tarde/noite	
FEVEREIRO					
Reunião com setor de higiene e limpeza.	Relatórios e Planejamento	Higiene e limpeza	Supervisor de Higiene e limpeza + Ed. Permanente	08/02/2018	

Elaboração de plano de prevenção de acidentes com perfuro cortantes em parceria com a segurança do trabalho.	Ação em Saúde	Todos os Colaboradores Assistenciais Direta e indireta	Segurança do Trabalho + Ed. Permanente	08/02/2018 – manhã
Elaboração de apresentação e treinamento institucional par enfermeiros, técnicos de enfermagem, médicos, odontólogos, ASB, ASG e portaria.	Capacitação in Loco	Todos os Colaboradores	Ed. Permanente	19/02/2018 e 20/02/2018
Treinamento com funcionários de diversas áreas sobre Segurança do paciente e cultura de segurança.	Capacitação in Loco	Todos os Colaboradores	Ed. Permanente	27/02/2018 e 28/02/2018
MARÇO				
Comemoração do dia da Mulher: Palestra sobre Dia evolução da Mulher na Sociedade com a Enfermeira.	Ação em saúde	Todos os Colaboradores	Enfermeira da Regional de Saúde do Curado	08/03/2018
Treinamento de Integração.	Treinamento	Geral	Ed. Permanente + Técnico de segurança	12/03/2018
Visita técnica nos setores, com realização de check list.	Ação em saúde	Todos os Colaboradores da assistência em saúde	SCIH + Ed Permanente	20/03/2018 – manhã
ABRIL				
Realização da primeira Semana Abril Pela Segurança do Paciente da UPA CURADO, abertura como forma de sensibilização dos funcionários administrativos e da assistência com programação.	Ação em Saúde	Geral	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	02/04/2018
Identificando Riscos.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	02/04/2018

Notificação de eventos adversos.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	03/04/2018
Protocolo de prevenção de quedas.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	04/04/2018
Cultura de segurança.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Priscila Santos Leal Moura - Supervisora de Gerenciamento de Risco - RHP	05/04/2018
Segurança de paciente: Administração de Medicamentos.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Farmacêutica + Ed. Permanente	06/04/2018
Participação de reunião para elaboração da semana de Enfermagem para maio de 2018 com a coordenação de enfermagem e administração.	Reunião e planejamento	Coordenação de enfermagem	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	18/04/2018
NR 32	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Ed. Permanente	18/04/2018
MAIO				
Participação da Campanha de Vacinação contra gripe para os funcionários da Unidade.	Ação em Saúde	Todos os Colaboradores	SCIH / Ed. Permanente + Coordenação de Enfermagem	02 e 03/05/2018 - tarde
Almoço especial para comemorar o Dia do Enfermeiro.	Ação em saúde	Enfermeiros	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente + Nutrição	12/05/2018
Semana de Enfermagem Abertura: A dimensão da enfermagem no cuidado humanizado.	Ação em saúde	Todos os Colaboradores de Enfermagem	Ed. Permanente e Segurança	16/05/2018 - manhã
Semana de Enfermagem Tema: A Qualificação da Enfermagem.	Ação em saúde	Todos os Colaboradores de Enfermagem	Coordenação de Enfermagem	17/05/2018 - manhã

Dia do Assistente Social: Política Nacional de Humanização.	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Serviço Social	18/05/2018 – manhã
Almoço especial para comemorar o Dia do Técnico de Enfermagem.	Ação em Saúde	Técnicos de Enfermagem	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente + Nutrição	20/05/2018
JUNHO				
Participação como ouvinte da palestra com Jéssica Rodrigues com o Tema Reforma Psiquiátrica e Rede de Atenção Psicossocial no dia da comemoração ao aniversário da UPA e a Palestra: Motivação.	Ação em Saúde	Todos os Colaboradores	Carlos Lua do Instituto Sons do Silêncio	08/06/2018
Realização de pré auditoria nos setores da assistência para visita Técnica do Ministério da Saúde para dia 12/06/2018.	Ação em Saúde	Colaboradores, Acompanhantes e Crianças da Pediatria	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente	11/06/2018 – manhã
Elaboração do projeto de comissão de Humanização com pessoas chaves da unidade considerando: 1 - Projeto Campanha do Silêncio e apresentado a Gestão; 2 - Projeto Ginástica Laboral.	Treinamento	Responsável pela ouvidoria	Responsável pela ouvidoria + Ed. Permanente	19/06/2018 a 22/06/2018
Participação de avaliação da acadêmica de enfermagem em conjunto com a coordenação de enfermagem.	Avaliação e planejamento	Acadêmica de Enfermagem	Coordenação de Enfermagem + Ed. Permanente + Preceptor de enfermagem	26/06/2018
2º SEMESTRE				
JULHO				
Realização de visita técnica com coordenadora de administração para posterior elaboração de planilha de ações de melhoria	Ação da SCIH	Coordenação Administrativa	Ed. Permanente	04/07/2018 – manhã

Revisão de protocolos e Pop's da unidade dos setores de assistência.	Treinamento	Colaboradores assistenciais	Ed. Permanente + Farmácia	17/07/2018 – 26/07/2018
AGOSTO				
Realização de treinamento de prevenção de acidentes com perfuro cortantes para os funcionários da assistência direta e indireta, afim de otimizar a adesão de utilização de normas de prevenção, como uso de EPI's.	Treinamento Teórico e Prático	Colaboradores assistenciais diretos e indiretos	Ed. Permanente + Segurança do trabalho	29/08/2018 e 30/08/2018 – tarde
SETEMBRO				
Férias da Coordenação de Enfermagem.	Gerenciamento	Coordenação de enfermagem	Ed. Permanente	10/09/2018 a 24/09/2018
OUTUBRO				
Realização de palestra de OUTUBRO ROSA com empresa parceira: INSTITUTO EMBELEZE/PRAZERES.	Ação em Saúde	Alunos do Instituto Embeleze	Ed. Permanente	11/10/2018 – tarde
Realização de roda de conversa com o tema OUTUBRO ROSA com os funcionários dos dois plantões.	Treinamento /Roda de Conversa	Todos os colaboradores	Ed. Permanente	04/10/2018
NOVEMBRO				
Participação da 2º SIPAT da Unidade com o tema: Segurança do Paciente: Meta 5 – HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS , abordagem teórica e prática com a participação da Coordenadora de Enfermagem Nathalia Brígida .	Ação em Saúde	Todos os colaboradores	Ed. Permanente+ coordenação de Enfermagem	20/11/2018

Cuidando da Saúde do Homem - Novembro Azul: • Palestra sobre Prevenção do Câncer de	Roda de Conversa	Colaboradores Homens da Unidade	Ed. Permanente	29/11/2018 e 30/11/2018 – tarde
DEZEMBRO				
Participação do IIIº Fórum de Segurança do Paciente com Núcleo de Segurança Estadual, apresentado o relato de experiência de um ano do Núcleo de Segurança do Paciente da Upa Curado, no Auditório da SES/PE.	Ação em Saúde	Participantes do Fórum Presencial e por Teleconferência	Ed. Permanente	18/12/2018
Descarte de Material Perfuro cortante	Ação em Saúde	Colaboradores da assistência direta e indireta	Ed. Permanente	04/12/2018 e 05/12/2018

9.1.1 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS:

- Reunião de discussão de óbito – SES/PE;
- Abordagem de dor torácica em urgência e emergências infarto do miocárdio com supra;
- Sistema de notificação da ANVISA para eventos adversos de segurança de paciente;
- Política de terapia intensiva; Treinamento do uso de trombolítico; Abordagem de queixas oftalmológicas e conjuntivite;
- TCE e rebaixamento do nível de consciência;
- Política de nefrologia: Manejo clínico do paciente com insuficiência renal aguda nas emergências;
- Implantação do núcleo de segurança;
- Capacitação do centro de assistências toxicológica de Pernambuco: Acidentes por animais peçonhentos;
- Política de Terapia Intensiva e Segurança do Paciente: SEPSE;
- Seminário: FORTALECIMENTO DOS DIREITOS SEXUAIS E REPRODUTIVOS
- Um novo olhar na assistência com foco nos direitos sexuais e reprodutivos;
- Cenário atualizado da Vigilância das Violências em Pernambuco. - Vigilância das Violências / SES-PE; - Apresentação do protocolo de atendimento nas unidades de urgência;
- Novembro Azul Envelhecimento do Homem;
- Diretrizes par Trombose Venosa Profunda da Sociedade Brasileira de Angiologia e cirurgia Vascular;
- III FORUM DE SEGURANÇA DO PACIENTE DA SES/PE, organizado pelo núcleo de segurança;
- SISVO - Sistema de Informação de Serviços de Verificação de Óbito.

9.2 NUCLEO DE MANUTENÇÃO GERAL (NMG)

Composição: O núcleo é formado por 1 administrador, 1 técnico de manutenção e 1 supervisor de manutenção, reúne-se mensalmente para avaliação das demandas e realizações. Os principais problemas são relacionados a manutenção hidráulica, elétrica e estrutural devido ao grande volume de circulação de pessoas diariamente. Como proposta de trabalho buscamos propor ações preventivas e de orientação geral para o correto uso dos equipamentos. Trabalha em regime de plantão diurno e sob coordenação permanente na sede da OSS, possuindo ainda um engenheiro Clínico na sede da Organização Social a que pertence.

VERIFICAÇÃO DIÁRIA:

- O nível do cloro, ou seja, a coloração da água do poço e da compesa;
- O gerador se está funcionando normalmente;
- A água do compressor de ar comprimido;
- O nível do tanque do oxigênio;
- Instalações elétricas;
- Instalações hidráulicas;
- Sistema de refrigeração.
- Além de diariamente surgirem diversas necessidades de reparos como por exemplo: Troca de lâmpadas, reparos em longarinas, conserto em cadeiras de roda, Troca de torneiras, pinturas, manutenção nas portas, etc.

10. MÍDIA

A OSS Hospital do Tricentenário (UPA Médico Fernando de Lacerda) dispõe de site específico, onde são inseridos os principais assuntos relativos a prestação de contas, eventos e informações gerais da gestão.

11. AVANÇOS, DIFICULDADES E DESAFIOS

Apesar do aumento no número de atendimentos em relação ao ano anterior, conseguimos manter em dia todos os nossos compromissos financeiros, administrativos e operacionais. Mesmo diante dos desafios econômicos e de manter uma Unidade de Pronto Atendimento, buscamos a auto sustentabilidade, observando princípios de controle e economia.

Assim, pudemos manter a oferta de serviços conforme contrato de gestão sem abrir mão da qualidade, da atenção, da agilidade e resolutividade em nossa Unidade.

PRINCIPAIS AVANÇOS:

- Confeção e colocação de porta divisória no corredor para isolamento e enfermarias;
- Confeção de capas para colchões e travesseiros dos repousos;
- Pinturas interna e externa da unidade;
- Aquisição de algumas peças para informática;
- Colocação de película na fachada da frente da Upa, refeitório e sala de nebulização;
- Confeção de armário, prateleiras e móvel para ambulância;

- Troca de torneiras com pressão e corrimão da escada;
- Aquisição de 01 (um) armário para funcionários;
- Confeção de algumas de placas de sinalização;
- Serviço de teste com talqueamento de mangueiras de incêndio e reposição de caixas de abrigo para extintor;
- Conserto, limpeza, ajuste de funcionamento e revisão geral de um ventilador pulmonar;
- Confeção de um balcão do totem;
- Serviço de aplicação de adesivo no invólucro de fibra da caixa d'água;
- Confeção de placa de sinalização interna de acidentes de trabalho;
- Aquisição regular de fardamentos e EPIs para funcionários;
- Implantação do SIPEF (Sistema de Acompanhamento e Monitoramento de Prestação de Contas);
- Serviço de manutenção no poço tubular;
- Compra de peças para manutenção do ar condicionado;
- Manutenção preventiva e corretiva do Nobreak;
- Confeção de placa de PVA adesivada para entrada da upa;
- Recarga nos extintores da unidade;
- Aquisição de fardos de tecidos para confecção de lençóis;
- Substituição de lâmpadas por LED e colocação de disjuntores nos consultórios para economizar energia;
- Conserto de longarinas e cadeiras;
- Recuperação da placa de sinalização (outdoor), na sua estrutura inferior e superior;
- Reforma das cadeiras de rodas;
- Melhorias diversas no sistema Smart, quanto a layout e formulários;
- Realização da SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho) sob o tema "Segurança e Trabalho, essa união gera resultados";
- Realização da Semana da Enfermagem;
- Participação em diversos treinamentos internos sob coordenação da área de Educação Permanente e externos sob disponibilização da Secretaria Estadual de Saúde.

PRINCIPAIS DIFICULDADES:

- Manter nossas ambulâncias em pleno funcionamento, com o desafio de serem veículos já com até 7 anos de uso e chegando algumas a mais de 300 mil km rodados, sem precisar recorrer a locações as quais o custo é muito alto;
- Manter o parque de equipamentos operacionais específicos da área médica sempre em condições de uso, para tanto recorremos a contratos de manutenção e reposição de peças sempre que necessário;
- Manter a unidade em sua parte estrutural sempre adequada, limpa e organizada, tendo em vista os custos da permanente reposição e manutenção;
- Permanência de Pacientes idosos com perfil crônico;
- Retenção das ambulâncias nos grandes hospitais;
- Retenções eventuais de macas nos grandes Hospitais;

PRINCIPAIS DESAFIOS:

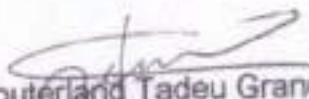
- Manter a sustentabilidade, equilibrando receitas e despesas;
- Diminuir o tempo de permanência dos pacientes na Unidade;
- Manter a estrutura física externa e interna conservadas;
- Prestar assistência com qualidade técnica e humana crescentes;
- Diminuir os custos de manutenção corretiva em ambulâncias, investindo mais em manutenção preventiva;
- Fortalecer os processos de controle social, através da ouvidoria, caixa de sugestões e pesquisa de satisfação;
- Melhorar as condições internas de trabalho, visando a motivação da equipe e redução de stress;
- Aperfeiçoar o bom desempenho já observado no processo de articulação entre Secretaria Estadual de Saúde e Central de Regulação, visando a redução de permanência dos pacientes na UPA.

12. CONCLUSÃO

Em 2018, apesar dos desafios na economia, conseguimos obter um bom desempenho da Unidade UPA MÉDICO FERNANDO DE LACERDA (CURADO). Destacamos como fundamentais a estrutura administrativa e operacional da OSS DO HOSPITAL DO TRICENTENÁRIO a qual a UPA é vinculada, bem como foi também fundamental a presença da SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE em todos os níveis gerenciais, sempre atuante seja como fiscalizadora, como orientadora ou como resolutiva diante das principais dificuldades enfrentadas. Consideramos que a missão foi cumprida, atendemos muito mais pessoas, reduzimos alguns custos significativamente, obtivemos um superávit considerável, pagamos nossos fornecedores em dia, assim como a folha de pagamentos e impostos, realizamos diversas melhorias, mantivemos a estrutura e a operacionalização das atividades permanentemente. Respondemos todos os questionamentos jurídicos, atendemos todas as demandas de pacientes e acompanhantes quanto as suas queixas tanto internas (caixa de reclamações) quanto externas (Ouvidoria) e demais meios de comunicação social. Buscamos constantemente melhorar nosso sistema de prontuário eletrônico, dando cada vez mais agilidade e segurança na informação, registro e arquivo. Trabalhamos sempre articulados com a rede e em sintonia com as políticas do Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde.

Enfim, procuramos sempre resolver as demandas com trabalho, dedicação, paciência e parceria. Por fim buscamos constantemente implantar um processo de trabalho interno em que todos tivessem sempre a consciência de atender bem ao cidadão, seja em que circunstância for, estimulamos a cordialidade, a atenção, o respeito, o ouvir e o cuidado tanto físico como psicológico a todos os usuários desta unidade e seus respectivos acompanhantes.

Jaboatão dos Guararapes, 08 de fevereiro de 2019.


Souterland Tadeu Grando
Coordenador Geral
UPA Curado

Souterland Tadeu Grando
Coordenador Geral
UPA Curado

13. ANEXOS

- a. Relatório de Atividade Assistencial Mensal;
- b. Relatório de Atividade de Qualidade;
- c. Escala;
- d. BID;
- e. Relatório detalhado das queixas internas e ouvidoria com os devidos encaminhamentos;
- f. Ata da reunião com a instituição das comissões e análise dos números;
- g. Relatório de Núcleo de Manutenção;
- h. Atas de Educação Permanente;
- i. Fotos de referência.


Suzelma Távila Grande
Coordenadora Geral
UPA CURADO